

“___” _____ 2022-ci il

Azərbaycan Dövlət Pedaqoji Universitetinin
“İncəsənət və fiziki tərbiyə” fakültəsinin İş planı 2022/2023-ci tədris ili üçün

İŞ PLANI

№	Görülən işin məzmunu	İcra vaxtı	Məsul şəxs	Qeyd
I	Təşkilati-metodik işlər			
1.1	2022-2023-ci tədris ilinə hazırlıq. Elmi Şuranın iş planının tərtib edilməsi	sentyabr	Elmi Şura Sədir	Musiqi, Təsviri incəsənət, Fiziki tərbiyə kafedraları ilə birgə
1.2	14 sentyabr tarixində I kurs tələbələrin qarşılanması	sentyabr	Dekan	Fakültə əməkdaşları
1.3	18 sentyabr “Musiqi günü”“Üz.Hacıbəyli ev-muzeyinə ziyarət	sentyabr	Dekanlıq,kafedra müdürləri	Tələbələr
1.4	Fakültənin ixtisaslar üzrə tədris prosesini, ictimai fəaliyyətini əks etdirən stendlərin hazırlanması	Mütəmadi	V. Xəlilov	İxtisas kafedraları ilə birgə
1.5	ADPU-nun veb-səhifəsində fakültəyə aid məlumatların yerləşdirilməsi	Mütəmadi		İnformasiya texnologiyaları şöbəsi ilə birgə
1.6	Fakültədə tədris prosesinin, tərbiyə işinin və elmi tədqiqatların yerinə yetirilməsi işlərinin təşkili	Mütəmadi		İxtisas kafedraları və tələbə təşkilatları ilə birgə
1.7	Tələbələrin pedaqoji təcrübəsinin həyata keçirilməsi işinin təşkili	İl ərzində	Dekan	İxtisas kafedraları ilə birgə
1.8	Fakültə üzrə dərslər cədvəllərinin tərtibi, onların optimal variantlarının təmin olunması və həyata keçirilməsi tədbirləri	Avqust- sentyabr, yanvar- fevral, iyun	Dekan müavini	-
1.9	Tələbələrin akademik borclarını ləğv etmələri üçün qrupların yaradılması, fənn və müəllim seçiminin təşkili	Avqust- sentyabr, yanvar- fevral, iyun	Dekanlıq	İxtisas kafedraları ilə birgə

1.10	Tələbələrin imtahan və yoxlamalarının keçirilməsi, imtahan yoxlama prosesinin təşkili	Yanvar, aprel-iyun, avqust	Dekanlıq	Fakültə imtahan komissiyası ilə birgə
1.11	Tələbələrə akademik möhlətin verilməsi, tələbələr sırasından xaric edilməsi və bərpası barədə rektora təqdimatların verilməsi	Yanvar-fevral, iyul-sentyabr	Dekanlıq	Keyfiyyət təminatı şöbəsi və Ümumi şöbəylə əlaqəli şəkildə
1.12	Tələbələrin buraxılış yekun dövlət imtahanlarında və buraxılış işlərinin müdafiəsində iştirakının təmin edilməsi	İyun, dekabr	Dekanlıq	Keyfiyyət təminatı şöbəsi ilə birgə
1.13	Tələbələrin mövcud qaydaya uyğun şəkildə təqaüdlə təmin edilməsi işlərinin təşkili	avgust-sentyabr, fevral	Dekanlıq	Keyfiyyət təminatı şöbəsi və Maliyyə-plan şöbələri ilə birlikdə
1.14	Fakültədə doktorantura, magistratura səviyələri üzrə tədrisin təşkili	İl ərzində	Dekanlıq	Elm və innovasiya şöbəsi və Doktorantura şöbələri ilə birgə
1.15	Fakültədə təhsil alan magistrlərin attestasiyalarının keçirilməsi	Dekabr-yanvar, iyun	Dekanlıq	İxtisas kafedraları ilə birgə
1.16	Fakültədə tədris olunan fənlərin mənimsənilməsinin mövcud vəziyyətinin, habelə professor-müəllim heyətinin peşəkarlıq səviyyəsinin müəyyən edilməsi üzrə monitorinqlərin (açıq dərslərin) aparılması	Mütəmadi		İxtisas kafedraları ilə birgə
1.17	Fakültədə çalışan professor-müəllim heyətinin ölkə daxilində və qabaqcıl xarici ölkələrdə treninqlərə cəlb olunması işlərinin təşkili	İl ərzində		İxtisas kafedraları və Beynəlxalq əlaqələr şöbəsi ilə birgə
1.18	Nüfuzlu ali məktəblərin eyni profilli fakültələri ilə iş birliyinin qurulması	İl ərzində		İxtisas kafedraları və Beynəlxalq əlaqələr şöbəsi ilə birgə
1.19	Fakültənin tədris-köməkçi heyətinin işinin təşkili və onların fəaliyyətinə nəzarətin həyata keçirilməsi	Mütəmadi		İnsan resursları şöbəsi ilə birgə
II	Tədris-metodik işləri			
2.1	2021/2022-ci yaz imtahan sessiyasının nəticələri	Sentyabr	Dekanlıq	İxtisas kafedraları ilə birgə

2.2	Sillubusların və təqvim-tematik planların müzakirəsi və təsdiqi	Sentyabr		
2.3	Fakültənin profilinə uyğun dərsliklərin, dərs vəsaitləri və fənn proqramlarının, metodiki göstərişlərin və tələbələrə təqdim olunan mətnlərin hazırlanması işinə rəhbərliyin həyata keçirilməsi	Mütəmadi	Dekanlıq kafedralar	İxtisas kafedraları ilə birgə
2.4	Kafedralarda ixtisaslar üzrə özünütəhlil hesabatın hazırlanması	Noyabr	kafedralar	
2.5	Kafedralarda yerinə yetirilən elmi tədqiqat işlərinin icrası vəziyyəti	Noyabr		İxtisas kafedraları ilə
2.6	2022/2023-ci tədris ilinin qış imtahan sessiyasına hazırlığın vəziyyəti və qarşıda duran vəzifələr	Dekabr		İxtisas kafedraları ilə birgə
2.7	2022/2023-ci tədris ilinin qış imtahan sessiyasının nəticələri	Fevral		İxtisas kafedraları ilə birgə
2.8	Ümumfakültə elmi və elmi-metodiki seminarların keçirilməsinin təmin edilməsi və bu işə rəhbərliyin həyata keçirilməsi	Mütəmadi		İxtisas kafedraları ilə birgə
2.9	2022/2023-ci tədris ilinin yaz imtahan sessiyasına hazırlığın vəziyyəti və qarşıda duran vəzifələr	Aprel		İxtisas kafedraları ilə birgə
III	Elmi-tədqiqat işi			
3.1	Fakültənin və ayrı-ayrı kafedraların təşkilatçılığı ilə elmi seminarların və dəyirmi masaların keçirilməsinin təşkili	İl ərzində		İxtisas kafedraları ilə birgə
3.2	Tələbələrin elmi-tədqiqat işlərinin yerinə yetirilməsinə cəlb edilməsi və fakültə Tələbə Elmi Cəmiyyətinin işinin təşkil edilməsi			
3.3	Fakültənin ixtisas kafedralarının elmi-tədqiqat istiqamətinin müəyyən edilməsi, yerinə yetirilməsi planlaşdırılan elmi-tədqiqat işlərinə rəhbərliyin həyata keçirilməsi	İl ərzində		İxtisas kafedraları ilə birgə
IV	Tələbələrin mənəvi-əxlaqi tərbiyəsi işləri			

4.1	Fakültə tələbə təşkilatlarının işinin təşkili və gücləndirilməsi	Yaz semestr		Tələbə təşkilatları ilə birgə
4.3	Tələbələrə dövlət əhəmiyyətli tədbirlərdə, bayramlarda, yubileylərdə, sosial proqram və layihələrdə iştiraklarının cəlb edilməsi		Dekanlıq	İxtisas kafedralar
4.4	Fakültə tələbələri arasında müsabiqə və sərgilərin, idman yarışları, intellektual oyunların keçirilməsi, tələbələrə ADPU-da və respublikada keçirilən bu tip tədbirlərdə iştirakının təşkil edilməsi	Yaz semestrda		Tələbə təşkilatları ilə birgə

Elmi Şuranın iş planı .09.2022 il tarixli 01 nömrəli protokol ilə təsdiq olunub

Sədr:

dos. L.X.Həsənova

Katib:

m. G. Bakıxanova